



## Déclaration de vacances d'emploi n°V063220900789702001

<b>Est un emploi fonctionnel ?</b>	Non
<b>Grade 1</b>	Animateur
<b>Poste à pourvoir le</b>	01/12/2022
<b>Description du poste à pourvoir</b>	Construit et propose le projet pédagogique concernant l'accueil de mineurs. Organise et coordonne la mise en place des activités et le programme d'animation qui en découlent et encadre l'équipe d'animation. Organise et assure l'accueil des enfants et participe aux activités Effectuera tous les documents administratifs de l'accueil de loisirs Il est responsable du centre de loisirs tant en temps d'accueil périscolaire que extrascolaire dans le cadre de la réglementation nationale d'accueil de mineurs.
<b>Motif de saisie</b>	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent
<b>N° d'arrêté</b>	06320220928467
<b>N° interne d'arrêté</b>	2022-506
<b>Identité du signataire de l'arrêté</b>	M BERNARD Tony
<b>Qualité du signataire de l'arrêté</b>	PRESIDENT DU CDG 63
<b>Date d'édition de l'arrêté</b>	28/09/2022
<b>Date de Visa en préfecture</b>	05/10/2022
<b>Identité du signataire du recepissé</b>	M BERNARD Tony
<b>Qualité du signataire du recepissé</b>	Le President du C.D.G.63, Maire de Châteldon
<b>Date de génération du recepissé</b>	05/10/2022
<b>Agent d'édition d'arrêté</b>	Gestionnaire Emploi CDG63
<b>Agent de génération de recepissé</b>	Gestionnaire Emploi CDG63
<b>Nbre de déclarations initiales</b>	1
<b>Nbre de déclarations annulées</b>	0
<b>Nbre de déclarations réelles</b>	1
<b>Date de saisie</b>	22/09/2022
<b>Date de transmission</b>	22/09/2022

## Offre d'emploi n°O063220900789702

<b>Numéro de l'offre</b>	O063220900789702
<b>Est un emploi fonctionnel ?</b>	Non
<b>Grade 1</b>	Animateur
<b>Descriptif de l'emploi</b>	Construit et propose le projet pédagogique concernant l'accueil de mineurs. Organise et coordonne la mise en place des activités et le programme d'animation qui en découlent et encadre l'équipe d'animation. Organise et assure l'accueil des enfants et participe aux activités Effectuera tous les documents administratifs de l'accueil de loisirs Il est responsable du centre de loisirs tant en temps d'accueil périscolaire que extrascolaire dans le cadre de la réglementation nationale d'accueil de mineurs.
<b>Missions ou activités</b>	Direction de l'ALSH Conception et mise en place d'un programme d'activités en partenariat avec l'équipe d'animation. Préparation et organisation des sorties (location minibus, demande devis sorties...). Participation aux activités et aux sorties. Gestion de l'équipe d'animation et des locaux. Gestion de tous documents administratifs en rapport avec le centre de loisirs (inscriptions, tenues des dossiers, déclarations à jeunesse et sports...). Gestion de la régie associée.
<b>Profil recherché</b>	Vous êtes impérativement titulaire d'un BPJEPS ou du BAFD ou diplôme équivalent, et avez une expérience en centre de loisirs ou dans l'animation auprès des enfants. Bonne qualité relationnelle Créativité Rigueur Connaissances de la réglementation des centres de loisirs notamment en matière d'hygiène et de sécurité. Qualités relationnelles, écoute, disponibilité, réactivité et adaptation Permis B obligatoire
<b>Logement</b>	Pas de logement
<b>Poste à pourvoir le</b>	01/12/2022
<b>Date debut de publicité</b>	29/12/2022
<b>Date fin de publicité</b>	28/02/2023
<b>Date limite de candidature</b>	28/02/2023
<b>Département</b>	Puy-de-Dôme
<b>Code postal</b>	63390
<b>Ville</b>	COMMUNE DE ST GERVAIS D AUVERGNE
<b>Adresse du lieu de travail</b>	1 RUE FONTAINE DE LA VILLE
<b>Code Postal du lieu de travail</b>	63390
<b>Ville du lieu de travail</b>	COMMUNE DE ST GERVAIS D AUVERGNE
<b>Nbre consult. sur Portail</b>	0
<b>Nbre consult. sur demandeurs</b>	0
<b>Nbre consult. sur CNFPT</b>	0
<b>Nbre consult. sur CNFPT</b>	0
<b>Nbre consult. sur CNFPT</b>	0
<b>Date de saisie initiale</b>	22/09/2022
<b>Date de la 1ère transmission</b>	22/09/2022
<b>Nombre de renouvellements</b>	1

**Etat**

validée

**Nombre de jours de diffusion de l'offre sur le portail 63**

## Candidature

---

- Accepte de recevoir les candidatures en ligne ?** Oui
- Le candidat doit il fournir une lettre de motivation lors de sa candidature en ligne ?** Obligatoire
- Courriel de réception des candidatures en ligne** ville.st.gervais.auvergne@wanadoo.fr